

令和9年度

# 神戸大学理学部第3年次編入学 学 生 募 集 要 項

<重要：Web出願について>

本試験ではWeb出願を導入しており、出願書類の提出の前にオンラインでの出願登録が必要です。Web出願には、パソコンやプリンター等の機器、メールアドレスと顔写真データが必要になります。検定料の支払い方法、書類の提出方法等を十分確認のうえ、時間には余裕を持って出願を行ってください。

なお、Web出願時に登録されたメールアドレスには、大学から入学試験に関する重要なお知らせが配信されますので、日常的に確認できるメールアドレスを登録してください。

<重要：不測の事態について>

理学部では、受験に参考となる情報をホームページ (<https://www.sci.kobe-u.ac.jp/>) の「入試情報」で公開しています。気象状況等の影響による不測の事態により、試験の延期や試験内容等、掲載されている募集内容を変更することがあります。

変更がある場合は、理学部ホームページの「入試情報」及び神戸大学理学研究科Xアカウント (@kobeU\_sci) でお知らせしますので、適宜ご確認いただくようお願いします。

神戸大学理学部

# 令和9年度神戸大学理学部第3年次編入学 学 生 募 集 要 項

令和9年度神戸大学理学部の第3年次編入学試験を次のとおり実施します。

## 1. 募集人員

学 科	募集人員	編入学年次
数 学 科	25名	第3年次
物 理 学 科		
化 学 科		
生 物 学 科		
惑 星 学 科		

(備考) 各学科とも5名を基準として募集します。

## 2. 出願資格

次の各号のいずれかに該当する者とします。

- (1) 高等専門学校を卒業した者及び令和9年3月卒業見込みの者
- (2) 短期大学を卒業した者及び令和9年3月卒業見込みの者
- (3) 大学を卒業した者及び令和9年3月卒業見込みの者
- (4) 大学改革支援・学位授与機構により学士の学位を授与された者及び令和9年3月までに授与される見込みの者
- (5) 大学に2年以上(休学期間を除く)在学し、62単位以上修得した者(令和9年3月をもって2年間在学し、62単位以上修得見込みの者を含む。)  
※ 合格した場合でも令和9年4月の編入学時に62単位以上修得していない場合は入学を取り消します。
- (6) 外国において、前各号のいずれかに相当すると認められる者
- (7) 専修学校の専門課程(修業年限が2年以上でかつ課程の修了に必要な総授業時数が1,700時間以上あること。)の修了者及び令和9年3月修了見込みの者。ただし、学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有する者に限る。
- (8) 高等学校(中等教育学校の後期課程及び特別支援学校の高等部を含む。)の専攻科の課程(修業年限が2年以上であることその他の文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る。)を修了した者(神戸大学教学規則第10条各号のいずれかに該当する者に限る。)

## 3. 編入学の時期及び卒業(修学)要件等

- (1) 編入学の時期は令和9年4月1日とし、編入学の年次は第3年次とします。
- (2) 卒業の要件は本学部に2年以上在学し、所属学科の所定の単位を修得することとしています。ただし、4年を超えて在学(休学期間を除く。)することはできません。
- (3) 出身(在学)学校等の単位修得状況等により既に修得した授業科目の一部について、本学部の授業科目の単位として認定します。
- (4) 入学後の転学部、転学科はできません。

## 4. 出願手続

### (1) 出願期間及び出願方法

次の①及び②の両方の手続きが必要です。不備のないように注意してください。

①Web 出願サイトでの出願登録及び入学検定料の支払い

Web 出願サイト (<https://e-apply.jp/ds/kobe-u/>)

Web 出願登録期間・検定料払込期間：令和8年5月16日（土）0:00～6月4日（木）16:59

出願登録及び入学検定料の支払いは、別紙「Web 出願の流れ」を参照し、出願書類を提出する前に行ってください。出願情報を登録するとともに、以下の出願書類一覧のうち【Web】となっている手続きを Web 出願サイト上で行ってください。

なお、Web 出願サイトへの通信に問題がある場合は、下記照会先まで問い合わせてください。

②出願書類の提出

以下の出願書類一覧のうち【書面】となっている書類を郵送により提出してください。

出願期間：令和8年6月1日（月）から6月4日（木）17:00 まで【必着】

提出方法：①Web 出願サイトでの出願登録及び入学検定料の支払い完了後、Web 出願サイトのマイページに表示される「入学願書」の3ページ目「出願用宛名用紙」をカラーで印刷し、角2サイズの封筒に貼りつけて、提出書類を書留速達郵便で出願期間内に送付してください。なお、直接持参しても受理しないので注意してください。

(2) 出願書類の送付先及び照会先

〒657-8501 神戸市灘区六甲台町1-1 神戸大学理学部教務学生係

電話：078-803-5767（直通）

e-mail：sci-kyomu@office.kobe-u.ac.jp

（ただし、照会受付時間：平日 9:00～12:00, 13:00～17:00）

(3) 出願書類等

出願書類一覧に記載の書類等を取りそろえ、提出してください。

- ・【Web】：Web 出願サイトの指示に従い、手続きを行ってください。
- ・【書面】：郵送により書面で提出してください。
- ・◆印の書類は、理学部ホームページより所定の様式をダウンロードしてください。  
理学部ホームページ (<https://www.sci.kobe-u.ac.jp/admissions/transfer.html>)

出願書類一覧	備考
①入学願書・履歴書 【書面】	Web 出願サイトで入力の上、印刷したもの
②顔写真データ 【Web】	Web 出願サイトの指示に従い、アップロードしてください。（上半身脱帽、正面向き、無背景、出願前3か月以内に単身で撮影した鮮明なもの、jpeg, jpg, png, bmp または heic 形式、ファイルは2MB 以内） なお、顔写真データは受験票に使用し、受験時に本人照合を行います。顔写真データが加工や修正により、本人と同一人物であるか確認ができない場合は、受験を続けることができない場合があります。
③検定料 (30,000円) 【Web】	<支払方法> Web 出願サイト上で支払い手続きを行ってください。なお、払込みにかかる手数料は払込人負担です。
④成績証明書 【書面】	出身（在学）学校長等が作成したもの。 ※最終出身学校が中国の大学の者は、これらに加え、以下の書類を提出すること。いずれの書類も中国高等教育学生信息网（CHSI）の認証手続きを必要とする。中国高等教育学生信息网（CHSI）のウェブサイト ( <a href="https://www.chsi.com.cn/xlcx/bgys.jsp">https://www.chsi.com.cn/xlcx/bgys.jsp</a> ) に登録し、該当書類を PDF ファイルで入手後、A4 用紙に印刷すること。提出時点で Web 認証の有効期限が1か月以上残っていること。Web 認証の有効期限切れである等の理由により、本学部が Web 認証を行えない場合は出願書類不備とみなす。 卒業（修了）した者 ・ Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate (英文)

	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ Online Verification Report of Higher Education Degree Certificate (英文) 大学または大学院に在学中で卒業（修了）見込の者 出願時</li> <li>・ Online Verification Report of Student Record (英文) 入学手続時</li> <li>・ Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate (英文)</li> <li>・ Online Verification Report of Education Degree Certificate (英文)</li> </ul>
⑤卒業（見込）証明書 【書面】	<p>出身（在学）学校長等が作成したもの。 ※出願資格（４）又は（５）に該当する者については、提出不要です。 ※最終出身学校が中国の大学の者は、④成績証明書と同様に中国高等教育学生信息网（CHSI）の証明書を提出すること。</p>
⑥学位授与証明書 （出願資格（４）に 該当する者のみ提出） 【書面】	<p>独立行政法人大学改革支援・学位授与機構が証明したもの。</p>
⑦在学期間証明書◆ （出願資格（５）に 該当する者のみ提出） 【書面】	<p>本学部所定の様式に出身（在学）大学の長等が証明したもの。 ※出願時点で神戸大学理学部に在籍している者については、提出不要です。</p>
⑧出願資格証明書◆ （出願資格（７）に 該当する者のみ提出） 【書面】	<p>本学部所定の様式に出身（在学）学校長等が証明したもの。</p>
⑨住民票の写し等 （日本に居住中の 外国人のみ提出） 【書面】	<p>日本に居住している外国人の志願者は、市区町村長の発行する「住民票の写し（３０日以内に作成されたものに限る）」又は「在留カードの写し」を提出してください。</p>
⑩TOEIC L&R 公開 テスト受験情報確 認票◆ （物理学科, 化学科, 生物学科及び惑星 学科受験者のみ提出）  ※TOEIC 団体特別 受験制度（IP）による 成績は認めません。  【書面】	<p><u>出願期間最終日より過去２年の間に受験した TOEIC Listening &amp; Reading 公開テストのスコアを有効とします。また、スコアの複数回提出は認めません。</u></p> <p><b>【TOEIC L&amp;R 公開テストを日本国内で受験した方】</b> 「TOEIC L&amp;R 公開テスト受験情報確認票」（本学部所定の様式）に必要事項を記入し、提出してください。 また、令和８年６月２６日（金）までに、下記 TOEIC 申込サイトから申請コードを入力し、スコアを提出してください。 &lt;TOEIC 申込サイト URL&gt; <a href="https://ms.toeic.or.jp/Usr/Pages/Entry/Login.aspx">https://ms.toeic.or.jp/Usr/Pages/Entry/Login.aspx</a> &lt;申請コード：神戸大学理学部&gt; 00010403 ※TOEIC L&amp;R 公開テスト受験日の１７日後からスコアを提出することが可能です。「公式認定証」によるスコアの提出は受け付けませんので、必</p>

	<p>ず上記 TOEIC 申込サイトから提出してください。</p> <p><b>【TOEIC L&amp;R 公開テストを海外で受験した方】</b>  「TOEIC L&amp;R 公開テスト受験情報確認票」（本学部所定の様式）に必要事項を記入し、提出してください。  なお、海外で受験した方は、国内で受験した方とは異なり、上記の制度を利用することができませんので、出願期間最終日より過去2年の間に受験した TOEIC L&amp;R の「公式認定証」の原本を提出してください。  出願時に提出できない場合は、令和8年6月26日（金）までに、TOEIC L&amp;R の「公式認定証」の原本を提出してください。</p>
<p>①志望動機および自己アピール◆  (惑星学科受験者のみ提出)  <b>【書面】</b></p>	<p>惑星学科受験者は、「志望動機および自己アピール」（本学部所定の様式）に記載し、書面で提出してください。  また、自己アピールの内容を証明できる書類（例えば賞状など）がある場合は、コピーを添付してください。</p>

#### (4) 注意事項

- ・「出願受付番号」は、受験番号ではありません。
- ・Web 出願登録完了後、支払い期限までに検定料等の支払手続が行われなかった場合、出願受付は完了しません。
- ・出願手続後の記載事項の変更は認めません。また、提出した書類及び既納の検定料は、出願書類に不備がある等、出願を受理できない場合を除き、いかなる理由があっても返還しません。
- ・英語以外の外国語で作成された証明書等の書類については、日本政府又は外国政府の在外公館等の公的機関による翻訳証明を付した日本語訳を必ず添付してください。
- ・出願登録内容及び出願書類等に虚偽の記載をした者は、入学手続完了後であっても入学許可を取り消すことがあります。
- ・大規模災害により被災した入学志願者の検定料を免除される制度があります。  
<https://www.office.kobe-u.ac.jp/stdnt-examinavi/juken/menjyotou/index.html>

#### 5. 受験票・受験者心得等

受験票は、Web 出願サイトのマイページからダウンロードしてください。なお、ダウンロードした受験票はカラー印刷し、試験当日に必ず持参してください。

また、受験者心得は Web 出願サイトに登録したメールアドレス宛にメールで配信します。なお、下記学科志願者には、登録したメールアドレス宛に資料を送付しますので、必ず確認のうえ、その指示に従ってください。

- ・数学科 …面接で使用するテキスト等
- ・惑星学科…惑星学に関連する課題（レポートを作成し、一次面接時に持参いただきます。）

※令和8年6月18日（木）までにメールが届かない場合は、神戸大学理学部教務学生係へ問い合わせてください。

## 6. 選抜方法

入学者の選抜は、筆記試験、面接及び提出書類を総合して行います。

### (1) 筆記試験及び面接の実施期日

実施期日	学 科	筆記試験科目 及び面接	試験等実施時間
令和8年7月4日(土)	数 学 科	数 学	10:00~12:00
		英 語	13:00~14:00
	物 理 学 科	物 理 学	10:00~12:00
	化 学 科	化 学	10:00~12:00
	生 物 学 科	小 論 文	10:30~12:00
	惑 星 学 科	面 接	10:00~
令和8年7月5日(日)	※各学科とも	面 接	10:00~

理学部では、受験に参考となる情報をホームページ (<http://www.sci.kobe-u.ac.jp/>) の「入試情報」で公開しています。気象状況等の影響による不測の事態により日程等に変更がある場合には、上記ホームページ及び神戸大学理学研究科 X アカウント (@kobeU\_sci) でお知らせします。

※ 惑星学科を除く各学科は、7月4日(土)の筆記試験合格者(7月4日(土)18:00合格者発表)のみ面接を行います。

※ 数学科の面接はゼミ形式で行います。

※ 惑星学科は出願時に提出された成績証明書、TOEIC L&R 公開テストのスコア、志望動機及び自己アピールに基づく書面審査、事前に送付する課題に対するレポートと面接で合否を決めます。面接は7月4日(土)の一次面接と7月5日(日)の二次面接があります。一次面接合格者(7月4日(土)18:00合格者発表)に対して二次面接を行います。面接は数学、物理学、英語に関する基礎学力の確認を含みます。

※ 物理学科、生物学科及び惑星学科は、提出された TOEIC L&R 公開テストのリスニングとリーディングのスコアについて、リスニング：リーディング=1：3の重みをつけて英語学力の評価基準とします。

※ 化学科は、提出された TOEIC L&R 公開テストのリスニングとリーディングのスコアについて、リスニング：リーディング=1：2の重みをつけて英語学力の評価基準とします。

## 7. 合格者発表

令和8年7月22日(水)午前10時(予定)

選考結果は理学部ホームページに掲載するとともに、合格者には「合格通知書」を郵送します。なお、電話等による照会には応じません。

## 8. 入学手続

入学手続等の詳細については、令和9年2月中旬頃に合格者あてに通知します。

なお、入学時に必要な経費は次のとおりです。

区 分		金 額	摘 要
入学料		282,000円	入学料は、入学手続日までに納付してください。
授業料	前期分	267,900円	授業料の納付方法等は、入学手続関係書類送付時に同封する入学試験合格者に対する入学手続のご案内をご覧ください。 〔在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。〕
	年 額	535,800円	

(注) 上記の金額は、令和8年度の例です。令和9年度入学者の納付金額については、入学手続書類等を通知(送付)する際にお知らせします。

(参考) 修学援助の一環として、入学料の免除、授業料の免除及び奨学金等の制度がありますが、その詳細については別途お知らせします。

## 9. 入学試験の状況

学 科	年度	志願者数	受験者数	合格者数	入学者数
数 学 科	R6	27	27	10	7
	R7	26	25	10	7
	R8	32	32	5	5
物 理 学 科	R6	28	27	7	5
	R7	30	26	6	5
	R8	22	22	5	5
化 学 科	R6	35	33	7	4
	R7	28	23	8	3
	R8	23	20	8	3
生 物 学 科	R6	24	22	6	6
	R7	22	20	5	5
	R8	20	18	5	3
惑 星 学 科	R6	7	7	3	2
	R7	8	8	5	5
	R8	10	10	3	3

※各学科(各年度)とも、5名を基準として募集しています。

## 10. 受験上の注意事項

(1) 試験当日は、必ず受験票を持参してください。

(2) 障害のある者等で、受験上及び修学上の配慮を希望する入学志願者は、出願の際に申し出て相談してください。

事前相談は障害のある者等に本学の現状をあらかじめ知っていただき、受験及び修学にあたってより良い方法やあり方を実現するためのもので、障害のある者等の受験や修学を制限するものではありません。

日常生活においてごく普通に使用されている補聴器、松葉杖、車椅子等を使用して受験する場合も、試験場設定等において何らかの配慮が必要となる場合がありますので、事前に相談してください。

相談の内容によっては対応に時間を要することもありますので、できるだけ早い時期に相談してください。

11. 入試情報の開示について ※化学科・生物学科のみ対象

受験者本人（不合格者のみ）からの請求により、当該個人の試験成績（受験者数・合格者数・順位）を郵送します。

希望者は、入試情報開示請求書（本学部所定の様式）、受験票のコピー及び書留郵送に必要な額の切手（日本国内への郵送の場合は 590 円分の切手）を貼った返信用封筒（長形3号）を同封のうえ、令和8年6月1日～11月30日の間に、神戸大学理学部教務学生係宛に郵便で請求してください。

※入試情報開示請求書はメールで送付しますので、希望する場合は事前にもメールでご連絡ください。

12. 麻しん（はしか）・風しんの感染予防措置

麻しん・風しんのワクチン接種（予防接種）・抗体検査に関する書類の提出について

神戸大学では「麻しん風しん登録制度」を定め、入学後のキャンパス内での麻しん・風しんの流行を防止するため、全ての新生入生・編入生に次の①、②、③のいずれかを提出していただいています。

- ① 麻しんと風しんのワクチン接種を、満1歳以降にそれぞれについて2回ずつ受けたことを証明する書類（推奨）
  - ② 過去5年以内（令和4（2022）年4月以降）に麻しん・風しんのワクチン接種を、それぞれについて1回ずつ受けたことを証明する書類
  - ③ 過去5年以内（令和4（2022）年4月以降）に受けた麻しん・風しんの抗体検査の結果が、「麻しん・風しんの発症を防ぐのに十分な血中抗体価（次頁参照）を有していること」を証明する書類
- \* ①、②のワクチンは、麻しん・風しん混合ワクチン（MRワクチン）等の混合ワクチンでもかまいません。
- \* ①、②では、接種したワクチンの種類と接種年月日が記載されていることが必要です。
- \* 母子手帳等のワクチン接種記録や接種済証も、接種したワクチンの種類と接種年月日が記載されていれば①、②の書類として使用できます。
- \* 既往歴（かかったこと）がある場合は、③を提出するか、ワクチン接種を受けて①か②を提出してください。
- \* ③では、下表の血中抗体価の測定方法と測定値が記載され、測定値が同表の判定基準を満たしていることが必要です。血液検査結果票そのものの提出でもかまいません。血中抗体価が不十分な場合には、必要なワクチン接種を受け、①か②を提出してください。
- \* ①、②、③の書類の組み合わせ、例えば麻しんについては①、風しんについては③を提出してもかまいません。
- \* 麻しん・風しんの血中抗体価が不十分にもかかわらず、病気や体質等やむを得ない事情によってワクチン接種を受けられない場合には、その旨を記載した文書（医師による証明書等）を提出してください。
- \* 上記のいずれの書類も入学試験の合否判定に用いるものではありません。

提出期限：新生健康診断実施日

提出先：健康診断会場内 麻しん風しん登録受付

麻しん・風しんの発症を防ぐのに十分な血中抗体価の測定方法と判定基準

区分	測定方法	判定基準	備考
麻しん	IgG-EIA 法	8.0 以上の陽性	3つの測定方法のうち、いずれかで陽性
	PA 法	256 倍以上の陽性	
	NT 法	4 倍以上の陽性	
風しん	HI 法	32 倍以上の陽性	2つの測定方法のうち、いずれかで陽性 (HI 法を推奨)
	IgG-EIA 法	8.0 以上の陽性	

\* ワクチン接種歴が条件を満たす場合や追加接種する場合は、抗体検査は不要です。

\* 血中抗体価の測定は、この表の方法によってください。

\* 発症を防ぐのに十分な血中抗体価は、測定方法によって異なります。また、単に抗体陽性とされる値よ

りは高い値なので注意してください。

- \* 医療機関を受診する際には、必要なワクチン接種や抗体検査を受けることができるか、予め確認してください。また、この学生募集要項を医師に提示するなどして必要な証明書を発行してもらってください。

この感染予防措置に関する問い合わせは

神戸大学保健管理センター TEL 078-803-5245

神戸大学学務部学生支援課 TEL 078-803-5219

### 13. 個人情報の取扱い

- (1) 本学が保有する個人情報は、「個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）」等の法令を遵守するとともに、「神戸大学の保有する個人情報の管理に関する指針」等に基づき厳密に取扱います。
- (2) 入学者選抜に用いた試験成績等の個人情報は、入学者の選抜（出願処理、選抜実施）、合格者発表、入学手続業務、今後の入学者選抜方法及び大学教育改善のための調査・研究のために使用します。なお、調査・研究及び結果の発表に際しては、個人が特定できないように処理します。
- (3) 出願に当たってお知らせいただいた個人情報は、入学者の個人情報についてのみ入学後の学生支援関係（健康管理、授業料免除、奨学金申請）、教務関係（学籍、修学指導）等の教育目的及び授業料等に関する業務並びにこれらに付随する業務を行うために使用します。
- (4) 一部の業務を神戸大学より委託を受けた業者（以下「受託業者」という。）において行うことがあります。この場合、業務を行うために必要となる限度で受託業者に個人情報を提供しますが、守秘義務を遵守するよう指導します。

令和8年4月

- \*応募に際して不明な点があれば、下記へお問い合わせください。

神戸大学理学部教務学生係

〒657-8501 神戸市灘区六甲台町1-1

電話：078-803-5767（直通）

e-mail：sci-kyomu@office.kobe-u.ac.jp

ホームページ

[\(https://www.sci.kobe-u.ac.jp/\)](https://www.sci.kobe-u.ac.jp/)